

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО «ЦТиР «Планета талантов»
А. В. Шпакова
« 28 » мая 2019 г.



СОГЛАСОВАНО
Председатель первичной профсоюзной
организации
МБУ ДО «ЦТиР «Планета талантов»
М.В. Хорзеева
« 28 » мая 2019 г.

РАССМОТРЕНО
на методическом совете
Протокол № 10 от « 28 » мая 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о режиме рабочего времени педагогических работников в каникулярный период

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Данное Положение определяет режим рабочего времени педагогических работников в каникулярный период и разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ, ФЗ «Об Образовании в РФ», Приказом Министерства образования и науки РФ от 22 декабря 2014 г. N 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре», Приказом Министерства образования и науки РФ от 11 мая 2016 г. № 536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

1.2. Режим рабочего времени педагогических работников Центра в каникулярное время определяется с учетом режима деятельности Центра, установленного правилами внутреннего трудового распорядка. Уставом, настоящим положением и дополнительными образовательными программами, реализуемыми в каникулярный период.

1.3. Программы, реализуемые в каникулярный период являются частью общей образовательной программы Центра, определяют общий объем работ, выполняемых педагогическими работниками Центра в каникулярный период, рассматриваются методическим советом и обязательны для выполнения педагогами дополнительного образования.

2. РЕЖИМ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ЦЕНТРА В КАНИКУЛЯРНЫЙ ПЕРИОД

2.1. Периоды летних каникул, установленных для обучающихся Центра и несовпадающие ежегодно с оплачиваемыми основными и дополнительными отпусками педагогов (далее каникулярный период), являются для них рабочим временем.

2.2 Образовательная деятельность в Центре осуществляется непрерывно в течение всего года. Педагогическая нагрузка педагогических работников устанавливается на весь период учебного года, включая каникулярное время. В каникулярный период объем

педагогической нагрузки (нормируемой части) осуществляется в объеме определенной им согласно утвержденной тарификации.

2.3. В каникулярный период педагогические работники Центра осуществляют педагогическую, методическую, а также организационную работу, связанную с реализацией образовательной программы, в пределах:

- не менее 30 % от нормируемой части их рабочего времени установленного объема учебной нагрузки (педагогической работы с обучающимися), определенной им до начала каникул;

- времени, конкретизированного по количеству часов, необходимых для выполнения работ, которые вытекают из их должностных обязанностей, тарифно-квалификационных характеристик (подготовка к осуществлению образовательной деятельности, разработка программ, проектов, самообразование т.п.).

2.4 Заведующие отделов в срок до 20 мая текущего учебного года предоставляют информацию по планированию в учебно-методический отдел о каникулярной занятости педагогов согласно Приложению 1.

2.4. Выполнение учебной нагрузки (педагогической работы с обучающимися) регулируется расписанием занятий, журналом учета работы учебных групп, отчетом о реализации проектов.

3. ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ВИДОВ РАБОТ, ВЫПОЛНЯЕМЫХ ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ РАБОТНИКАМИ ЦЕНТРА В КАНИКУЛЯРНЫЙ ПЕРИОД

3.1. К педагогической работе, выполняемой педагогическими работниками Центра в каникулярный период, относятся следующие виды работ:

- работа с обучающимися объединения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, если календарно-тематическим планом предусмотрены занятия в каникулярный период или образовательная программа не была выполнена в учебное время по объективным причинам;

- работа с обучающимися по краткосрочным дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, реализуемым в каникулярный период;

- работа с обучающимися по реализации проектов, мастер-классов, организации и проведении мероприятий;

- работа с обучающимися в лагерях и в других образовательных учреждениях (пришкольных площадках), по согласованию с администрацией Центра;

- работа с группами сменного и постоянного состава обучающихся при осуществлении всех форм занятости обучающихся, предусмотренных образовательной программой Центра в каникулярный период;

- работа в качестве руководителя однодневных или многодневных походов, а также экскурсий, путешествий в другую местность.

3.2. К методической работе, выполняемой педагогическими работниками Центра в каникулярный период, относятся следующие виды работ:

- разработка программ развития, деятельности и интегрированных программ, а также другой методической работы по заданию администрации;

- разработка дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (в т.ч. адаптированных, сетевых), проектов, мастер-классов;

- оказание методической помощи организаторам каникулярного отдыха детей;

- участие в работе педсоветов, семинаров, методических советов, мероприятий по повышению квалификации.

3.3. К организационной работе, выполняемой педагогическими работниками Центра в каникулярный период, относятся следующие виды работ:

- выполнение разовых работ по поручению администрации Центра;

- работа и руководство рабочей группой по организации и проведению мероприятий;
- осуществление набора в объединения Центра;
- работа по подготовке кабинета и оборудования к новому учебному году.

